ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Num. 513/24 Del. 20/12/2024

Oggetto:

Presa d'atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell'' IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto in data 19 dicembre 2024.

Proposta di deliberazione n.	574/24
Data Proposta di deliberazione	19/12/2024
Struttura	AMM_PER UNITÀ OPERATIVA RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI
L'Estensore	SACCARES SERENA
Il Responsabile del procedimento	NICITA PAOLO
Responsabile della Struttura	NICITA PAOLO

Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

IL Direttore Amministrativo
Dott. Manuel Festuccia

IL Direttore Sanitario
Dr. Giovanni Brajon

IL Commissario Straordinario
Dr. Stefano Palomba

%firma%-1 %firma%-3

Firmato digit. dal Resp. Struttura: NICITA PAOLO
Firmato digit. dal Dir. Amministrativo: FESTUCCIA MANUEL
Firmato digit. dal Dir. Sanitario: BRAJON GIOVANNI
Firmato digit. dal Commissario Straordinario: PALOMBA STEFANO

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali
Dott. Paolo Nicita

Oggetto: Presa d'atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell'' IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto in data 19 dicembre 2024.

PREMESSO CHE

- la Direzione Aziendale, di concerto con le rappresentanze delle OO.SS. del Comparto, ha manifestato l'intendimento di voler dare compimento al percorso volto alla valorizzazione delle professionalità del Comparto presenti all'interno dell'Ente, già avviato in esecuzione dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con Delibera n. 474/2023;

- la Direzione Aziendale, relativamente al suddetto piano, anche in previsione della prossima riorganizzazione aziendale, ha manifestato l'intenzione di rivedere il numero e la pesatura degli incarichi professionali/organizzativi previsti ai sensi dell'accordo sopra citato;

PRESO ATTO CHE

- le Organizzazioni Sindacali hanno richiesto alla Direzione Aziendale l'indizione di una selezione per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 al personale in possesso dei requisiti previsti alla data del 01/01/2024;

- da una ricognizione effettuata dalla U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali, si evince che le risorse disponibili nel fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) come approvato con Delibera n. 182/2024, non sono sufficienti alla copertura dei costi necessari all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità per l'anno in corso;

- al fine di garantire la copertura necessaria per l'attribuzione dei DEP per l'anno 2024, si rende necessario effettuare:

    - un trasferimento di una parte delle risorse presenti nella sezione *"incarichi"* in favore di quella *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;

    - un trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;

- la Direzione Aziendale, accogliendo le istanze inoltrate dalle OO.SS., ha manifestato l'intendimento di voler disciplinare la concessione dei benefici di natura assistenziale e sociale previsti dall'art. 89 comma 1 "lettera e" del CCNL 2019-2021 in favore dei dipendenti del Comparto consistenti nella stipula di una polizza sanitaria integrativa;

- la Direzione Aziendale ha ritenuto di rimodulare ed integrare il percorso volto alla valorizzazione delle professionalità del Comparto presenti all'interno dell'Ente adottando le azioni positive di seguito elencate:

    1. Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli *"Incarichi professionali"* di cui al Capo III – *"Sistema degli incarichi"* (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai sensi dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023;

    2. Decremento della sezione *"incarichi"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) previsto dal comma 3 lett. d dell'art.102 del CCNL

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Comparto Sanità 2019-2021 in favore della sezione *"Progressioni Economiche"* del medesimo fondo da destinare esclusivamente alla remunerazione degli *Differenziali Economici di Professionalità* con decorrenza 01.01.2024;

3. Trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;
4. Armonizzazione della disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree previste dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021;
5. Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024;
6. Approvazione del *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto";*

RITENUTO

- Di prendere atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell' IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto tra la Direzione Aziendale e le Organizzazioni Sindacali in data 19/12/2024 con cui le parti concordano di definire nel dettaglio gli argomenti di cui ai suddetti punti da 1 a 6,

PROPONE

Per i motivi esposti in narrativa che ivi si intendono integralmente trascritti:

1) Di prendere atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell'IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto tra la Direzione Aziendale e le Organizzazioni Sindacali in data 19/12/2024, parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione, con cui le parti concordano di definire nel dettaglio i seguenti argomenti:

   - Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli *"Incarichi professionali"* di cui al Capo III – *"Sistema degli incarichi"* (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai sensi dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023;

   - Decremento della sezione *"incarichi"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) previsto dal comma 3 lett. d dell'art.102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 in favore della sezione *"Progressioni Economiche"* del medesimo fondo da destinare esclusivamente alla remunerazione degli *Differenziali Economici di Professionalità* con decorrenza 01.01.2024;

   - Trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;

   - Armonizzazione della disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree previste dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021;

   - Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024;

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

- Approvazione del *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto"*.

Il Responsabile
Dott. Paolo Nicita

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
Dr. Stefano Palomba

VISTA la proposta di deliberazione avanzata dal Responsabile della U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali avente ad oggetto: "Presa d'atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell'' IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto in data 19 dicembre 2024.

SENTITI il Direttore Sanitario ed il Direttore Amministrativo che hanno espresso parere favorevole alla adozione del presente provvedimento;

RITENUTO di doverla approvare così come proposta,

DELIBERA

1) Di prendere atto dell'"Accordo sullo sviluppo professionale del personale dell'IZS del Lazio e della Toscana M. Aleandri – anno 2024" sottoscritto tra la Direzione Aziendale e le Organizzazioni Sindacali in data 19/12/2024, parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione, con cui le parti concordano di definire nel dettaglio i seguenti argomenti:

   - Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli *"Incarichi professionali"* di cui al Capo III – *"Sistema degli incarichi"* (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai sensi dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023;

   - Decremento della sezione *"incarichi"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) previsto dal comma 3 lett. d dell'art.102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 in favore della sezione *"Progressioni Economiche"* del medesimo fondo da destinare esclusivamente alla remunerazione degli *Differenziali Economici di Professionalità* con decorrenza 01.01.2024;

   - Trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;

   - Armonizzazione della disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree previste dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021;

   - Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024;

   - Approvazione del *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto"*.

Il Commissario Straordinario
Dr. Stefano Palomba

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

ACCORDO SULLO SVILUPPO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DELL'IZS DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI – ANNO 2024.

L'anno 2024 il giorno 19 dicembre alle ore 10.15 presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana – M. Aleandri, si è riunita la RSU ed i rappresentanti aziendali delle Sigle Sindacali Confederali per la stipula dell'*"ACCORDO SULLO SVILUPPO PROFESSIONALE DEL PERSONALE DELL'IZS DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI. - ANNO 2024"* nella seguente costituzione:

PER LA PARTE PUBBLICA:
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
DR. STEFANO PALOMBA

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. GIOVANNI BRAJON

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. MANUEL FESTUCCIA

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI
DOTT. PAOLO NICITA

PER LA PARTE SINDACALE:
RSU
DR. PIERPAOLO BORIA - Coordinatore

OO.SS. TERRITORIALI

DR. ROBERTO ROVERTINI - CGIL
DR. SANDRO DE PAOLIS – CISL
DR. CLAUDIO BENEDETTI – UIL

PREMESSO

- Che la Direzione Aziendale, di concerto con le rappresentanze delle OO.SS. del Comparto, ha manifestato l'intendimento di voler dare compimento al percorso volto alla valorizzazione delle professionalità del Comparto presenti all'interno dell'Ente, già avviato in esecuzione dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023;
- Che relativamente al suddetto piano, la Direzione dell'Ente, anche in previsione della prossima riorganizzazione aziendale, ha manifestato l'intenzione di rivedere il numero e la pesatura degli incarichi professionali/organizzativi previsti ai sensi dell'accordo sopra citato;
- Che le OO.SS. hanno richiesto alla Direzione Aziendale l'indizione di una selezione per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 al personale in possesso dei requisiti previsti alla data del 01/01/2024;
- Che, da una ricognizione effettuata dalla UOC Risorse Umane e Affari Legali, si evince che le risorse disponibili nel fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) come approvato con Delibera n. 182/2024, non sono sufficienti alla copertura dei costi necessari all'attribuzione dei Differenziali Economici di Professionalità per l'anno in corso;
- Che, pertanto, fine di garantire la copertura necessaria per l'attribuzione dei DEP per l'anno 2024, si rende necessario effettuare:
  - Un trasferimento di una parte delle risorse presenti nella sezione *"incarichi"* in favore di quella *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;
  - Un trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;
- Che la Direzione Aziendale, accogliendo le istanze inoltrate dalle OO.SS., ha manifestato l'intendimento di voler disciplinare la concessione dei benefici di natura assistenziale e sociale previsti dall'art. 89 comma 1 "lettera e" del CCNL 2019-2021 in favore dei dipendenti del Comparto consistenti nella stipula di una polizza sanitaria integrativa;
- Che pertanto si rende necessario rimodulare ed integrare il percorso volto alla valorizzazione delle professionalità del Comparto presenti all'interno dell'Ente già avviato in esecuzione dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023 adottando le azioni positive di seguito elencate:
  1. Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli *"Incarichi professionali"* di cui al Capo III – *"Sistema degli incarichi"* (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai sensi dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023;
  2. decremento della sezione *"incarichi"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102) previsto dal comma 3 lett. d dell'art.102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021 in favore della sezione *"Progressioni Economiche"* del medesimo fondo da destinare esclusivamente alla remunerazione degli *Differenziali Economici di Professionalità* con decorrenza 01.01.2024;

3. Trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;
4. Armonizzazione della disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree previste dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021;
5. Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024;
6. Approvazione del *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto";*

1. **Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli "Incarichi professionali" di cui al Capo III – "Sistema degli incarichi" (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023.**

- Il CCNL relativo al personale del Comparto Sanità 2019-2021 nel TITOLO III –Capo III (artt. 24-36) reca la disciplina relativa alle nuove tipologie di incarico, ai requisiti richiesti per il conferimento degli stessi, alla loro graduazione ed alle procedure di assegnazione;
- Le diverse tipologie di incarico, in quanto manifestazione di attribuzioni diverse, possono comunque raggiungere una corrispondente valorizzazione economica nel quadro della graduazione degli incarichi prevista a livello aziendale;
- Il comma 8 dell'articolo 24 del vigente Contratto dispone che le *«Aziende ed Enti provvederanno a definire il sistema degli incarichi in conformità a quanto previsto nel presente CCNL»;*
- L'art. 24 prevede l'istituzione delle seguenti tipologie di incarico:
  a) Incarico di posizione, per il solo personale inquadrato nell'area di elevata qualificazione;
  b) Incarico di funzione organizzativa, per il solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari;
  c) Incarico di funzione professionale, per il personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori.
- Le principali tipologie di incarico sono delineate dal CCNL sono riassunte nelle seguenti tabelle:

Area	Tipologia Incarico	Complessità
Elevata qualificazione	Incarico di posizione	10.000-20.000

Area	Tipologia incarico	Complessità		
		Base	Media	Elevata
Professionisti della salute e dei funzionari	Funzione organizzativa	---	4.000-9.500	9.501-13.500
	Funzione professionale	1.000	4.000-9.500	9.501-13.500
Assistenti	Funzione professionale	930	1.800	3.000
Operatori	Funzione professionale	700	1.500	2.000

- I requisiti di accesso per ciascuna tipologia d'incarico sono i seguenti:
  a) Per l'incarico di funzione organizzativa, per il solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari:
    - possesso del titolo di laurea o titolo equipollente;
    - Almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

  b) Per l'incarico di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari:
    - Almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

  c) Per l'incarico di funzione professionale, per il personale inquadrato nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori:
    - Almeno 15 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

- La Direzione Aziendale, anche in previsione della prossima riorganizzazione aziendale, intende rimodulare il numero e la pesatura degli incarichi professionali da bandire previsti ai sensi dell'accordo come di seguito riportato:
- N. 18 incarichi di funzione organizzativa o professionale con complessità media con valorizzazione al minimo a personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex Cat. D/Ds);
- N. 1 incarico di funzione organizzativa o professionale con complessità media con valorizzazione a 9.000 euro al personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex Cat. D/Ds).
- La copertura finanziaria necessaria all'attribuzione degli incarichi professionali di cui al presente paragrafo è garantita dalle risorse presenti nella sezione "incarichi" del fondo di cui all'art. 102, giusta Delibera n. 182/2024, come dettagliato nel successivo CAPO III "*Copertura finanziaria*".

Punti 2 e 3.
Trasferimento delle risorse economiche per il finanziamento delle procedure per l'attribuzione dei *Differenziali Economici di Professionalità* con decorrenza 01.01.2024.

- Al fine di garantire la copertura necessaria per l'attribuzione dei DEP per l'anno 2024, si rende necessario effettuare:
  - Un trasferimento di una parte delle risorse presenti nella sezione *"incarichi"* in favore di quella *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102;
  - Un trasferimento di una parte delle risorse presenti nel fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103) in favore della sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo ex art. 102.
- La quantificazione economica delle operazioni sopra elencate viene dettagliatamente esposta nel successivo CAPO III "*Copertura finanziaria*".

4. Armonizzazione della disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche all'interno delle Aree previste dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021.

L'art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 prevede che al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti, nello svolgimento delle attribuzioni proprie dell'area, agli stessi, sono attribuibili "Differenziali economici di professionalità" (DEP) da intendersi come incrementi stabili del trattamento economico. I differenziali sono attribuiti con decorrenza 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo nel quale gli stessi sono finanziati;
Il comma 4 – lettera b dell'art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 prevede che l'attribuzione dei DEP, che si configura come progressione economica all'interno dell'area e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:

- possono partecipare i lavoratori che negli ultimi tre anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica;
- è necessaria l'assenza, nei due anni antecedenti la data del 1 gennaio dell'anno di sottoscrizione del contratto integrativo di provvedimenti disciplinari superiori alla multa.

Al fine di garantire, nell'ambito della procedura selettiva per l'attribuzione dei DEP, la corretta valorizzazione del grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti, si rende necessario armonizzare la disciplina regolamentare contenuta nel vigente Contratto Integrativo Aziendale con le norme in materia di progressioni economiche disposte dal CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con particolare riferimento a:

1. Suddivisione del punteggio totale al fine dell'attribuzione dei DEP;
2. Punteggio da attribuire per la valorizzazione delle valutazioni individuali attribuite dai rispettivi Dirigenti;
3. Punteggio da attribuire per la valorizzazione dell'*"esperienza professionale maturata"*;
4. Criteri da utilizzare in caso di parità di punteggio nelle rispettive graduatorie.

La disciplina da inserire nel bando per l'attribuzione dei DEP in funzione delle modalità operative sopra elencate viene dettagliatamente esposta nel successivo CAPO II *"Indizione delle*

procedure per l'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021".

5. Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024.

Le modalità operative da seguire per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"*, che recepiscono i criteri di cui al precedente punto n. 5, sono dettagliatamente esposte nel CAPO II *"Indizione delle procedure per l'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021"* e contenute nel bando (allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

6. Approvazione del "Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto".

Al fine di garantire, nell'ambito della procedura selettiva per l'attribuzione degli incarichi professionali al personale del Comparto, la corretta valorizzazione del grado di responsabilità ed impegno realmente profuso, si rende necessario disciplinare con apposito atto regolamentare le relative procedure con particolare riferimento a:
- Istituzione degli incarichi professionali;
- Graduazione degli incarichi professionali;
- Valorizzazione degli incarichi professionali;
- Conferimento degli incarichi professionali.

La suddetta disciplina è contenuta nel *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto"* (allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Nell'incontro odierno le parti hanno convenuto di definire nel dettaglio gli argomenti di cui ai suddetti punti da 1 a 6, mediante l'accordo di seguito riportato.

Premesso quanto sopra le parti sopra indicate

CONCORDANO QUANTO SEGUE

CAPO I

Rimodulazione nel numero e nella pesatura degli "Incarichi professionali" di cui al Capo III – "Sistema degli incarichi" (artt. 24-36) del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 previsti ai dell'accordo siglato in data 11.12.2023 ed approvato con delibera n. 474/2023.

Art. 1
Indizione delle procedure selettive

L'Amministrazione provvederà, contestualmente all'indizione delle procedure per l'attribuzione dei DEP, all'avvio delle procedure selettive per l'attribuzione di 19 incarichi organizzativi/professionali quinquennali come di seguito riportato:

- N. 18 incarichi di funzione organizzativa o professionale con complessità media con valorizzazione al minimo a personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex Cat. D/Ds);
- N. 1 incarico di funzione organizzativa o professionale con complessità media con valorizzazione a 9.000 euro al personale dell'area dei professionisti della salute e dei funzionari (ex Cat. D/Ds).

Art. 2
Requisiti di accesso

I requisiti di accesso per ciascuna tipologia d'incarico sono i seguenti:

a) Per l'incarico di funzione organizzativa, per il solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari:
   - possesso del titolo di laurea o titolo equipollente;
   - Almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.
b) Per l'incarico di funzione professionale per il personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari:
   - Almeno 5 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.
c) Per l'incarico di funzione professionale, per il personale inquadrato nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori:
   - Almeno 15 anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza.

Art. 3
Criteri di selezione

Nei singoli avvisi di selezione l'Amministrazione provvederà a riportare i criteri selettivi in ottemperanza al disposto dell'art. 31 comma 4.

Art. 4
disposizioni finali

In fase di prima applicazione le modalità operative contenute nel *"Regolamento per la graduazione e l'affidamento degli incarichi - personale dell'area del Comparto"* di cui all'allegato B sono derogate ai sensi dell'articolo 1 del presente accordo con riferimento alle fasi di *"istituzione, graduazione e valorizzazione"* degli incarichi.
L'Amministrazione, in caso di mancata copertura di alcune delle posizioni bandite, si riserva la facoltà di procedere con una ulteriore rimodulazione degli incarichi mediante nuova procedura selettiva.

CAPO II

Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei "Differenziali Economici di Professionalità" previsti dall' art. 19 del CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 con decorrenza 01.01.2024.

Art. 5

Indizione delle procedure selettive per l'attribuzione dei DEP

L'Amministrazione provvederà ad indire entro il 31.12.2024 procedure selettive finalizzate all'attribuzione di cinquantuno (51) *"Differenziali Economici di Professionalità"* (DEP), per un impegno complessivo sul fondo ex art. 102 pari ad Euro 57.300,00.

Area	**N. Dep**
Area del Personale di Supporto	**3**
Ruolo tecnico	2
Ruolo Amministrativo	1
Area degli Operatori	-
Ruolo tecnico	-
Ruolo Amministrativo	-
Area degli Assistenti	**5**
Ruolo tecnico	1
Ruolo Informatico	1
Ruolo Amministrativo	3
Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari	**43**
Ruolo Sanitario	35
Ruolo tecnico	5
Ruolo Amministrativo	3
Totale	**51**

Art. 6

Requisiti di accesso

I requisiti di accesso richiesti per l'attribuzione dei *"Differenziali Economici di Professionalità"* (DEP) sono i seguenti:

- Possono partecipare alle selezioni i Dipendenti che negli ultimi tre anni dal 01.01.2024 non abbiano percepito alcuna progressione economica.
  (a titolo esemplificativo chi ha beneficiato di una progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2021 può partecipare alla selezione interna per l'attribuzione di Dep con decorrenza 01.01.2024);
- Assenza di provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei due anni antecedenti alla data del 01.01.2024.

Art. 7
Criteri di selezione

Nei singoli avvisi di selezione l'Amministrazione provvederà a riportare i criteri selettivi in analogia al disposto dell'art. 19 comma 4 lettera d del CCNL comparto sanità 2019-2021 come di seguito riportato:

Totale punteggio attribuibile: punti 100
- Punteggio massimo attribuibile sulla base della valutazione del Dirigente: punti 60
- Punteggio massimo attribuibile sulla base dell'esperienza professionale maturata: punti 40

Con riferimento al punteggio attribuibile sulla base della valutazione del Dirigente, verrà adottata la media dei risultati raggiunti da ciascun dipendente per la valutazione individuale negli anni 2021, 2022 e 2023 adottando una specifica tabella di conversione.
Con riferimento al punteggio attribuibile sulla base dell'esperienza professionale maturata verranno applicati i seguenti parametri:

- Per ogni anno di permanenza nella "ex area/ex Categoria ed ex fascia" in godimento, 2 punti (Max 6 punti);
- Per ogni anno di anzianità di servizio a tempo indeterminato o determinato nel SSN o nella P.A. nel medesimo o corrispondente profilo, 1 punto (Max 40 punti);
- I periodi di anzianità nella "ex area /ex Categoria ed ex fascia" in godimento ulteriori rispetto a quelli necessari come requisito di accesso alla selezione, verranno computati mediante l'attribuzione di 2 punti/anno per un massimo di 6 punti;
- L'anzianità di servizio verrà valutata anche in dodicesimi: a tal fine, le frazioni di mese superiori a giorni 15 verranno arrotondate a mese intero, mentre quelle uguali o inferiori a giorni 15 verranno ignorate;
- I periodi di sevizio a tempo parziale saranno valutati in proporzione;
- L'esperienza lavorativa necessaria per l'accesso non è valutabile ai fini del punteggio.

In caso di parità di punteggio nelle rispettive graduatorie verrà preferito il dipendente in possesso dei requisiti di seguito elencati nel rispetto dell'ordine sotto indicato:

1. Maggior permanenza nella fascia in godimento;
   in subordine
2. Maggiore anzianità di servizio complessiva (tempo determinato o indeterminato nel SSN o nella P.A) a prescindere dall'inquadramento e dalla categoria rivestita;
   in subordine
3. Maggiore anzianità anagrafica.

Art. 8
Approvazione Bando

Le procedure selettive di cui all'art. 5 saranno indette tramite pubblicazione del bando allegato al presente accordo (Allegato A) che ne costituisce parte integrante e sostanziale.

CAPO III
Copertura finanziaria

Art. 9
Fonti di finanziamento

La copertura finanziaria per l'applicazione delle misure di sviluppo professionale contenute nei Capi I e II del presente Accordo è garantita mediante l'alimentazione del fondo ex art. 102 CCNL del Comparto Sanità 2019-2021 come determinato ai sensi della Delibera n. 182/24.

Nello specifico le Parti si impegnano reciprocamente a garantire:

- Il trasferimento dalla sezione *"incarichi"* a quella *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021) per un importo complessivo pari ad Euro 30.000,00;
- Il trasferimento dal fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"* (art. 103 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021) alla sezione *"Differenziali economici di professionalità"* del fondo *"Incarichi, Progressioni economiche e indennità professionali"* (art. 102 del CCNL Comparto Sanità 2019-2021) per un importo complessivo pari ad Euro 54.084,26 (30% dell'ammontare della sezione *"premialità"* del fondo *"Premialità e condizioni di lavoro"*).

Letto, approvato e sottoscritto

PER LA PARTE PUBBLICA:
IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE LAZIO E TOSCANA
Stefano Palomba
Commissario Straordinario

DR. STEFANO PALOMBA

IL DIRETTORE SANITARIO
DR. GIOVANNI BRAJON

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
DR. MANUEL FESTUCCIA

IL DIRETTORE DELLA U.O.C. RISORSE UMANE E AFFARI LEGALI
DOTT. PAOLO NICITA

PER LA PARTE SINDACALE:
RSU
DR. PIERPAOLO BORIA - Coordinatore

OO.SS. TERRITORIALI

DR. ROBERTO ROVERTINI - CGIL
DR. SANDRO DE PAOLIS – CISL
DR. CLAUDIO BENEDETTI – UIL

Allegato A

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE

DEL LAZIO E DELLA TOSCANA

MARIANO ALEANDRI

Via Appia Nuova 1411- 00178 Roma

P.IVA:00887091007 - C.F.: 00422420588

BANDO PER L'ATTRIBUZIONE DI DIFFERENZIALI ECONOMICI DI PROFESSIONALITA' – ANNO 2024

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: _____

PREMESSO

- Che in data _____ è stato siglato un accordo sindacale tra le OO.SS. sindacali la R.S.U. e la Direzione Aziendale dell'Ente per l'applicazione dell'istituto dei Differenziali economici di professionalità;
- Che ai sensi del suddetto accordo:
- Il Personale destinatario delle procedure selettive in oggetto è quello a tempo indeterminato presso l'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana alla data del 01.01.2024;
- I benefici giuridici ed economici delle progressioni avranno decorrenza dal 01.01.2024;
- Possono partecipare alle selezioni i Dipendenti che negli ultimi tre anni dal 01.01.2024 non abbiano percepito alcuna progressione economica. (a titolo esemplificativo chi ha beneficiato di una progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2021 può partecipare alla selezione interna per l'attribuzione di Dep con decorrenza 01.01.2024);
- Possono partecipare alla selezione i dipendenti che non siano stati sanzionati con provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei due anni antecedenti alla data del 01.01.2024;
- La procedura selettiva verrà gestita mediante l'utilizzo della piattaforma "Concorsi Smart" attivata per l'IZSLT dalla Ditta Dromedian S.r.l..

TUTTO QUANTO CIO' PREMESSO

In esecuzione della Deliberazione n. ___del_____ è indetto il presente bando per un totale di n. 51 Differenziali economici di professionalità, per un impegno complessivo sul fondo ex art. 102 pari ad Euro 57.300,00, per l'anno 2024 come di seguito riportato:

Area	**N. Dep**
Area del Personale di Supporto	**3**
Ruolo tecnico	2
Ruolo Amministrativo	1
Area degli Operatori	-

Ruolo tecnico	-
Ruolo Amministrativo	-
Area degli Assistenti	**5**
Ruolo Tecnico - Informatico	1
Ruolo tecnico – Assistente Tecnico	1
Ruolo Amministrativo	3
Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari	**43**
Ruolo Sanitario	35
Ruolo tecnico	5
Ruolo Amministrativo	3
Totale	**51**

REQUISITI DI AMMISSIONE

Alla selezione saranno ammessi coloro che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- Possono partecipare alle selezioni i Dipendenti che negli ultimi tre anni dal 01.01.2024 non abbiano percepito alcuna progressione economica (a titolo esemplificativo chi ha beneficiato di una progressione economica orizzontale con decorrenza dal 01.01.2021 può partecipare alla selezione interna per l'attribuzione di Dep con decorrenza 01.01.2024);
- Possono partecipare alla selezione i dipendenti che non siano stati sanzionati con provvedimenti disciplinari superiori alla multa nei due anni antecedenti alla data del 01.01.2024.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLE SELEZIONI

1 L'attribuzione del Differenziale economico di professionalità per ciascuna delle posizioni sopra indicate, avviene mediante scorrimento della relativa graduatoria stilata dalla Commissione esaminatrice;

2 La Commissione esaminatrice, nominata dal Commissario Straordinario, in deroga al Contratto Integrativo, sarà così composta:

a. Presidente: il Direttore Sanitario o il Direttore Amministrativo o loro delegati;
b. Componenti: due dipendenti del comparto.
c. Segretario: un dipendente amministrativo dell'Ente appartenente alla categoria C o D.

Non potranno far parte delle suddette Commissioni i membri delle Rappresentanze sindacali.

3 Le graduatorie relative a ciascuna progressione, distinte per Area e Ruolo, saranno espresse in centesimi.

Il punteggio complessivo, per un massimo di 100 punti, sarà determinato sommando:

a) La media dei risultati raggiunti da ciascun dipendente per la valutazione individuale negli anni 2020, 2021 e 2022 rapportati in sessantesimi (max punti 60);
b) Il punteggio attribuibile per l'anzianità di servizio (max punti 40).

A. Criterio A per la valutazione individuale annuale (max 60 punti)

Ai fini del calcolo del punteggio da attribuire per la valutazione individuale annuale, verrà adottata la media dei risultati raggiunti da ciascun dipendente per la valutazione individuale negli anni 2021, 2022 e 2023 adottando la tabella di conversione di seguito riportata:

Media punteggio schede di valutazione (2021, 2022 e 2023)	Punteggio performance per Dep
1,20	60
1,19	58.40
1,18	56.94
1,17	55.48
1,16	54.02
1,15	52.56

1,14	51.10
1,13	49.64
1,12	48.18
1,11	46.72
1,10	45.26
1,09	43.80
1,08	42.34
1,07	40.88
1,06	39.42
1,05	37.96
1,04	36.50
1,03	35.04
1,02	33.58
1,01	32.12
1,00	30.66
0,99	29.20
0,98	27.74
0.97	26.28
0.96	24.82
0.95	23.36
0.94	21.90
0.93	20.44
0.92	18.98
0.91	17.52
0.90	16.06
0.89	14.60
0.88	13.14
0.87	11.68
0.86	10.22
0.85	8.76
0.84	7.30
0.83	5.84
0.82	4.38
0.81	2.92
0.80	1.46

Nel caso in cui il valore della parte frazionaria della media delle valutazioni annuali per gli anni sopra indicati sia maggiore allo 0,004 il punteggio verrà arrotondato per eccesso all'unità superiore (ad es. media delle valutazioni: 1,175 = arrotondamento a 1,18).

Nel caso in cui il valore della parte frazionaria della media delle valutazioni annuali per gli anni sopra indicati sia inferiore allo 0,004 il punteggio verrà arrotondato per difetto all'unità inferiore (ad es. media delle valutazioni: 1,174 = arrotondamento a 1,17).

Nel caso in cui per i dipendenti in possesso dei requisiti per partecipare alle selezioni non siano state effettuate, tutte le valutazioni annuali individuali previste, la media verrà calcolata sulla media di quelle disponibili.

B. *Criteri di valutazione dell'anzianità di servizio (max. 40 punti)*

L'esperienza professionale maturata presso l'Istituto, presso Aziende del SSN o presso altre Amministrazioni Pubbliche verrà valuta come segue:

- Per ogni anno di permanenza nella *"ex area/ ex Categoria ed ex fascia"* in godimento, 2 punti (Max 6 punti);
- Per ogni anno di anzianità di servizio a tempo indeterminato o determinato nel SSN o nella P.A. nel medesimo o corrispondente profilo, 1 punto (Max 40 punti).

I periodi di anzianità nella *"ex area / ex Categoria ed ex fascia"* in godimento ulteriori rispetto a quelli necessari come requisito di accesso alla selezione, verranno computati mediante l'attribuzione di 2 punti/anno per un massimo di 6 punti.

L'anzianità di servizio verrà valutata anche in dodicesimi: a tal fine, le frazioni di mese superiori a giorni 15 verranno arrotondate a mese intero, mentre quelle uguali o inferiori a giorni 15 verranno ignorate.

I periodi di sevizio a tempo parziale saranno valutati in proporzione.

L'esperienza lavorativa necessaria per l'accesso non è valutabile ai fini del punteggio.

In caso di parità di punteggio nelle rispettive graduatorie verrà preferito il dipendente in possesso dei requisiti di seguito elencati nel rispetto dell'ordine sotto indicato:

1. Maggior permanenza nella fascia in godimento;
   in subordine
2. Maggiore anzianità di servizio complessiva (tempo determinato o indeterminato nel SSN o nella P.A) a prescindere dall'inquadramento e dalla categoria rivestita;
   in subordine

3. Maggiore anzianità anagrafica.

MODALITA' DELL' INVIO DELLA DOMANDA

Coloro che intendono partecipare alle selezioni dovranno effettuare l'accesso tramite SPID al portale dedicato al reclutamento dell'Area Personale dell'Ente (https://izslt.concorsismart.it/ui/public-area/intro-card) **entro la data del _____ dicembre 2024**.

NORME FINALI

1. L'Amministrazione procederà ad idonei controlli circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 e seguenti del DPR 445/2000.
2. L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare tutto o in parte il presente avviso, dandone comunicazione con avviso sul sito dell'istituto;
3. Responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Responsabile della U.O. Risorse Umane e Affari Legali.
5. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando, si intendono qui richiamate le norme di legge e contrattuali vigenti in materia nonchè il Contratto Integrativo Aziendali siglato in data 19.09.2007.
6. Per ulteriori informazioni, rivolgersi alla U.O. Risorse Umane e Affari Legali dell'Istituto Zooprofilattico Sperimentale del Lazio e della Toscana, Via Appia Nuova 1411 - 00178 Roma - tel.06/79099464 - 06/79099418

Roma,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Stefano Palomba)

Allegato B

ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA
MARIANO ALEANDRI
Via Appia Nuova 1411- 00178 Roma
P.IVA:00887091007 - C.F.: 00422420588

REGOLAMENTO PER LA GRADUAZIONE E L'AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI- PERSONALE DELL'AREA DEL COMPARTO

Ai sensi degli artt. 24-36 CCNL 2019-2021

CAPO I – ISTITUZIONE, GRADUAZIONE E VALORIZZAZIONE DEGLI INCARICHI

Art. 1 - Oggetto finalità e ambito applicativo

Il presente Regolamento definisce e disciplina i criteri, i requisiti e le procedure per il conferimento di incarichi dell'area del personale non dirigenziale del comparto sanità, in applicazione del capo III "Sistema degli incarichi" del CCNL 02 novembre 2022.

Gli incarichi di cui al presente regolamento, secondo quanto stabilito dall'art. 24 sopra richiamato, richiedono lo svolgimento di funzioni aggiuntive e/o maggiormente complesse nell'ambito e del profilo di appartenenza, con assunzione diretta di responsabilità. Gli incarichi sono funzionali a una efficace organizzazione aziendale e al raggiungimento degli obiettivi di salute previsti dalla programmazione nazionale e regionale e sono finalizzati a promuovere lo sviluppo professionale mediante il riconoscimento dell'autonomia operativa.

Gli incarichi possono essere di tipo organizzativo, professionale e di posizione.

Art. 2 - Istituzione incarichi

Sono istituti all'interno dell'assetto organizzativo dell'Azienda, in tutti i ruoli, i seguenti incarichi:

1) Incarico di posizione, per il solo personale inquadrato nell'area del personale di elevata qualificazione;
2) Incarico di funzione organizzativa, per il solo personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari; complessità (media-elevata)
3) Incarico di funzione professionale, per il personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari, nell'area degli assistenti e nell'area degli operatori; complessità (base-media-elevata)

Gli incarichi di cui al presente Regolamento sono modificabili per effetto di: successiva diversa organizzazione dell'ente; diversa programmazione delle attività istituzionali; riordino dei processi gestionali finalizzati al miglioramento della efficienza organizzativa e della efficacia erogativa.

Il conferimento dell'incarico di funzione non comporta, pertanto, per il dipendente che ne è titolare, né progressioni interne di carriera automatiche, né differenze retributive tabellari salvo il diritto alla corresponsione della specifica indennità di cui al capo III del CCNL 02/11/2022 rapportata alla natura, alle caratteristiche dell'incarico ed alle risorse disponibili definite in sede di contrattazione integrativa con le OO.SS.
Nell'individuazione degli incarichi l'Azienda tiene conto dei seguenti principi organizzativi inerenti la sovra e sotto ordinazione: gli incarichi di posizione sono sovraordinati agli incarichi di funzione organizzativa; gli incarichi di funzione organizzativa sono sovraordinati agli incarichi di funzione professionale; la sovra ordinazione interna alla singola tipologia incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale è determinata dal livello di complessità connesso a ciascun incarico secondo il modello organizzativo.
Si riporta di seguito una sintetica rappresentazione degli incarichi:

AREA DI ELEVATA QUALIFICAZIONE	**INCARICO** **DIPOSIZIONE**	OBBLIGATORIO

			COMPLESSITA'		
			BASE	MEDIA	ELEVATA
AREA PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI	**INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA**	INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA		POTENZIALE	POTENZIALE
		INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA CON FUNZIONI DI COORDINAMENTO		POTENZIALE	POTENZIALE
	INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE	INCARICO DI PROFESSIONISTA SPECIALISTA		POTENZIALE	POTENZIALE
		INCARICO DI PROFESSIONISTA ESPERTO		POTENZIALE	POTENZIALE
		INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE	OBBLIGATORIO	POTENZIALE	POTENZIALE

		COMPLESSITA'		
		BASE	MEDIA	ELEVATA
AREA DEGLI ASSISTENTI	**INCARICO DI FUNZIONE PROFESSIONALE**	POTENZIALE	POTENZIALE	POTENZIALE
AREA DEGLI OPERATORI		POTENZIALE	POTENZIALE	POTENZIALE

Obbligatorio: incarico che deve essere affidato al personale inquadrato in quell'area di classificazione

Potenziale: incarico che può essere affidato al personale inquadrato in quell'area di classificazione

In relazione all'articolazione organizzativa di appartenenza, gli incarichi di posizione sono sovraordinati agli incarichi di funzione organizzativa e questi sono sovraordinati agli incarichi di funzione professionale. Per i professionisti della salute e dei funzionari la sovraordinazione interna alla singola tipologia di incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale è determinatadal livello di complessità connesso a ciascun incarico secondo il modello organizzativo dell'Istituto ele diverse tipologie di incarico possono comunque raggiungere una corrispondente valorizzazione economica.

Con riferimento al contenuto delle diverse tipologie di incarico, si rinvia a quanto disposto negli artt.25, 28 e 29 e 35 del CCNL 2.11.2022.

Si fa rinvio specifico all'art. 31, comma 3 del CCNL per quanto riguarda il personale a tempo parziale.

L'informativa è rappresentata alle OO.SS.

Art. 3 - Graduazione delle funzioni

Dal momento che nei diversi ambiti aziendali insistono competenze e responsabilità diverse, connesse non solo alla tipologia di incarico individuata ma anche all'area, al ruolo ed all'ambito lavorativo di riferimento, vengono individuati differenti criteri di pesatura distinti tra area e ruolo.

Il CCNL prevede differenti valori economici rispetto ai livelli di complessità ed all'area di appartenenza dell'incarico.

Lo schema riassuntivo di cui all'art. 24 comma 7 del CCNL 02/11/2022 viene riportato nelle tabelle che seguono.

Area	Tipologia incarico	Complessità
Elevata qualificazione	Incarico di posizione	10.000 - 20.000

Area	Tipologia Incarico	Complessità		
		Base	Media	Elevata
Professionisti della salute e dei funzionari	Funzione organizzativa		4.000 - 9.500	9.500 -13.500
	Funzione Professionale	1.000	4.000 - 9.500	9.501 - 13.500
Assistenti	Funzione Professionale	930	1.800	3.000
Operatori	Funzione Professionale	700	1.500	2.000

Stante quanto sopra riportato, nell'ambito della graduazione delle funzioni di cui al presente Regolamento vengono individuate le modalità con cui declinare la classificazione degli incarichi e le modalità di determinazione del valore economico conseguente.

Tale attività viene articolata secondo un percorso logico di passaggi successivi orientati al rispetto dei principi dettati dal contratto e orientati a riconoscere al personale un trattamento economico correlato alle responsabilità assegnate nel rispetto delle somme disponibili.

Art. 4 - Graduazione delle funzioni: Incarichi per l'area degli Operatori e degli Assistenti

Il CCNL prevede che le aziende abbiano la possibilità di istituire incarichi per il personale appartenente alle aree degli Operatori e degli Assistenti; tali incarichi sono prevedibili solo per lo svolgimento di particolari e precise attività professionali individuando, in base al ruolo di appartenenza, le seguenti macro funzioni:

Area degli Operatori:

- Ruolo sanitario: attività con particolari contenuti professionali e specialistici;
- Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: svolgimento di funzioni di primo coordinamento operativo nell'ambito del gruppo di lavoro di riferimento.

Area degli Assistenti:

- Ruolo sanitario: attività caratterizzate da significativa conoscenza ed esperienza maturate negli ambiti professionali e specialistici;
- Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: punto di riferimento del processo tecnico organizzativo, amministrativo o contabile.

Tenuto conto che il contratto prevede tre classi di complessità per tali tipologie di incarico cui è collegato un differente valore economico, con il presente regolamento vengono stabiliti i criteri da utilizzare per la classificazione degli incarichi.
I parametri da utilizzare per l'individuazione della classe di complessità di ciascun incarico sono i seguenti:

Criteri di pesatura degli incarichi dell'area degli Operatori e degli Assistenti.

Fattori di pesatura		Punteggio
Importanza e delicatezza dell'attività professionale Max 5 punti	Rilevante	5
	Media	3
	Base	1
Grado di autonomia professionale richiesto nell'attività Max 5 punti	Rilevante	5
	Media	3
	Base	1
Attività di coordinamento professionale Max 5 punti	Coordinamento multi area/ruolo	5
	Coordinamento mono area/ruolo	3
	Non presente	1
Livello di specializzazione professionale richiesto Max 5 punti	Rilevante	5
	Media	3
	Base	1
Valenza strategica dell'attività rispetto agli obiettivi aziendali Max 5 punti	Rilevante	5
	Media	3
	Base	1

In base alla pesatura riportata da ciascun incarico individuato all'interno dell'assetto organizzativo dell'Azienda vengono individuati i seguenti range di complessità:

Pesatura		Livello di Complessità
Da punti	A punti	
5	11	Base
12	18	Media
19	25	Elevata

In corrispondenza del livello di complessità individuato per ciascun incarico sarà assegnato il relativo valore economico previsto dalla tabella di cui all'art.3 del presente regolamento, in linea con quanto previsto dall'art. 33 del CCNL 02/11/2022.

Art. 5 – Graduazione delle funzioni: Incarichi per l'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari

Al personale inquadrato nell'area dei professionisti della salute e dei funzionari è attribuito ad ogni modo un incarico di funzione professionale di base, a norma e per effetto del comma 1 dell'art. 31 del CCNL 02/11/2022.
L'Azienda, in base ai propri ordinamenti ed alla propria organizzazione, può individuare, per il personale della presente area, incarichi di funzione professionale e/o organizzativa di più rilevante valenza che comportino maggiori competenze e/o responsabilità. In base alle previsioni contrattuali per detto personale possono essere individuate le seguenti tipologie di incarico, rispondenti a macro caratterizzazioni individuate per singolo ruolo:

1. Incarichi di organizzazione:

- Ruolo sanitario: gestione dei processi di prevenzione e formativi, anche di tutoraggio, connessi all'esercizio della funzione sanitaria con autonomia, conoscenze e abilità, anche elevate, atti ad organizzare e coordinare fattivamente l'attività propria e dei colleghi;
- Ruoli amministrativo, professionale e tecnico: processi connessi alla gestione di servizi complessi, caratterizzati da un grado di autonomia gestionale e organizzativa, conoscenze e abilità, anche elevate, atti ad organizzare e coordinare fattivamente l'attività propria e dei colleghi.

2. Incarichi professionali:

- Per il ruolo sanitario: individuabili in base ai requisiti richiesti e riguardanti attività con rilevanti contenuti professionali e specialistici, di prevenzione con eventuali funzioni di processo e responsabilità di risultato;
- Ruoli amministrativo, tecnico e professionale: individuabile con riguardo ad attività caratterizzate da rilevanti conoscenze specialistiche in materia amministrativa, contabile, tecnica o professionale, anche trasversale, con funzioni di processo e responsabilità di risultato.

Una volta che l'Azienda avrà definito all'interno del proprio assetto organizzativo gli incarichi presenti, sia di tipo organizzativo che professionale, potrà provvedere alla graduazione degli stessi attribuendo a ciascuno un peso relativo ottenuto dall'analisi dei criteri di pesatura riportati nelle tabelle sottostanti.

I criteri individuati secondo i principi metodologici alla base del presente regolamento costituiscono elementi di apprezzamento della complessità volti alla valorizzazione delle responsabilità connesse all'incarico in base alla tipologia e area di appartenenza.

A. Criteri di pesatura degli incarichi per il personale del ruolo sanitario (da un minimo di 8 ad un massimo di 60 punti).

Fattori di pesatura		Punteggio
Livello di complessità delle procedure da seguire Max 5 punti	Alto	5
	Medio	3
	Basso	1
Numerosità delle procedure da seguire Max 5 punti	Alto	5
	Medio	3
	Basso	1
Numero personale afferente alla funzione Max 5 punti	oltre 5	5
	da 4 a 5	3
	da 1 a 3	1
Complessità organizzativa-diretta afferenza Max 5 punti	Direzioni aziendali	5
	Struttura complessa	3
	Struttura semplice	1
Differenziazione delle qualifiche afferente alla funzione Max 5 punti	Multi ruolo	5
	Multi profilo-stesso ruolo	3
	Mono profilo	1
Grado di responsabilità nel perseguimento degli obiettivi aziendali Max 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1
Grado di adeguamento ai percorsi/processi innovativi Max 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1
Valenza strategica dell'incarico rispetto agli obiettivi aziendali Max 15 punti	Alto	15
	Elevato	12
	Rilevante	8
	Medio	4

	Base	1

B. Criteri di pesatura degli incarichi per il personale del ruolo amministrativo, tecnico e professionale (da un minimo di 8 ad un massimo di 60 punti).

Fattori di pesatura		Punteggio
Livello di complessità delle procedure da seguire Max 5 punti	Alto	5
	Medio	3
	Basso	1
Numerosità delle procedure da seguire Max 5 punti	Alto	5
	Medio	3
	Basso	1
Numero personale afferente alla funzione Max 5 punti	oltre 5	5
	da 4 a 5	3
	da 1 a 3	1
Complessità organizzativa-diretta afferenza Max 5 punti	Direzione aziendale	5
	Struttura complessa	3
	Struttura semplice	1
Differenziazione delle qualifiche afferente alla funzione Max 5 punti	Multi ruolo	5
	Multi profilo-stesso ruolo	3
	Mono profilo	1
Grado di responsabilità nel perseguimento degli obiettivi aziendali Max 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1
Grado di adeguamento ai percorsi/processi innovativi Max 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1
Valenza strategica dell'incarico rispetto agli obiettivi aziendali Max 15 punti	Alto	15
	Elevato	12
	Rilevante	8
	Medio	4
	Base	1

Dall'analisi dei criteri sopra riportati a ciascun incarico sarà attribuito un punteggio che può andare da un minimo di 8 ad un massimo di 60 punti. Il valore riportato per ogni incarico indica il livello di responsabilità oggettiva nell'espletamento delle funzioni svolte.
La graduazione e pesatura degli incarichi deve essere necessariamente effettuata preventivamente all'attivazione delle procedure di assegnazione degli stessi.
Gli incarichi, conferiti al personale dell'area dei Professionisti della salute e dei Funzionari, che raggiungono un punteggio inferiore a punti 21, sono considerati di livello economico base ai quali sarà riconosciuta, indipendentemente dal punteggio assegnato l'indennità pari a € 1.000,00
Il trattamento economico correlato agli incarichi che hanno riportato una pesatura superiore a 20 punti e la relativa fascia economica di classificazione è determinato secondo le modalità indicate nei successivi articoli.
In base alla pesatura riportata da ciascun incarico individuato all'interno dell'assetto organizzativo dell'Azienda vengono individuati i seguenti *range* di complessità:

Pesatura		**Livello di Complessità**
Da punti	A punti	
8	20	Base
21	40	Media
41	60	Elevata

In corrispondenza del livello di complessità individuato per ciascun incarico sarà assegnato il relativo valore economico previsto dalla tabella di cui all'art.3 del presente regolamento, in linea con quanto previsto dall'art. 33 del CCNL 02/11/2022.

Art. 6 - Graduazione delle funzioni- Incarichi per il personale di elevata qualificazione

Al personale inquadrato nell'area dell'elevata qualificazione sono attribuibili solo incarichi di posizione di cui all'art. 25 del CCNL 02/11/2022 con la finalità di assicurare lo svolgimento di funzioni organizzative e professionali dotate di forte autonomia organizzativa e professionale per i quali sono richieste elevate abilità e che fungono da raccordo con le figure dirigenziali.

La pesatura di tali incarichi è effettuata tenendo conto dei criteri di cui al comma 3 dell'art. 26 del CCNL 02/11/2022 che, adattati alla realtà aziendale vengono riportati in dettaglio nella tabella che segue:

Fattori di pesatura		**Punteggio**
Dimensione organizzativa di riferimento Max 8 punti	Aziendale	8
	UOC/UOSD	4
	UOS	1

Eterogeneità e dinamicità delle condizioni ambientali di riferimento Max 15 punti	Coinvolgimento altre discipline/ruoli, attività dinamiche in evoluzione, eterogenee	15
	Coinvolgimento altre discipline/ruoli, attività dinamiche in evoluzione	10
	Coinvolgimento altre discipline/ruoli	8
	Attività dinamiche in evoluzione	4
	Attività mono disciplinare/ruolo	1

Grado di complessità, autonomia e responsabilità, ancheamministrativa e gestionale, e controllo dell'incarico Max 15 punti	Alto	15
	Elevato	10
	Rilevante	8
	Medio	4
	Base	1

Grado di competenza specialistico - funzionale o professionale Max 15 punti	Alto	15
	Elevato	10
	Rilevante	8
	Medio	4
	Base	1

Livello di innovazione Max 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1

Livello tecnologicoMax 10 punti	Alto	10
	Elevato	7
	Rilevante	4
	Medio	1

Valenza strategica dell'incarico rispetto agli obiettivi aziendali Max 15 punti	Alto	15
	Elevato	12
	Rilevante	8
	Medio	4
	Base	1

Dall'analisi dei criteri sopra riportati a ciascun incarico sarà attribuito un punteggio che può andare da un minimo di 7 ad un massimo di 88 punti. Il valore riportato per ogni incarico indica il livello di responsabilità oggettiva nell'espletamento delle funzioni svolte.
La graduazione e pesatura degli incarichi deve essere necessariamente effettuata preventivamente all'attivazione delle procedure di assegnazione degli stessi.
Il trattamento economico spettante all'incarico e la fascia economica di classificazione di ciascun incarico sono determinati secondo le modalità indicate nel successivo articolo.

Art.7 Valorizzazione economica degli incarichi

In base alle risorse disponibili per il finanziamento degli incarichi di cui al presente regolamento dalla contrattazione integrativa aziendale e facenti capo al fondo di cui all'art. 102 del CCNL 2022, l'Azienda, definito l'assetto organizzativo degli incarichi provvede a pesare, secondo la disciplina di cui agli artt. precedenti, gli incarichi individuati.

Il valore economico è ottenuto con la proporzione del punteggio relativo al "livello di complessità" attribuito a ciascun incarico rispetto al valore economico della tabella di cui all'art.3, come rappresentato di seguito:

Professionisti della Salute e Funzionari

Pesatura	Livello di Complessità - Media	Pesatura	Livello di Complessità - Elevata
	da € 4.000 a € 9.500		da € 9.500 a € 13.500
Punti	Importo	Punti	Importo
21	€ 4.000,00	41	€ 9.501,00
22	€ 4.289,47	42	€ 9.710,53
23	€ 4.578,94	43	€ 9.921,06
24	€ 4.868,41	44	€ 10.131,59
25	€ 5.157,88	45	€ 10.342,12
26	€ 5.447,35	46	€ 10.552,65
27	€ 5.736,82	47	€ 10.763,18
28	€ 6.026,29	48	€ 10.973,71
29	€ 6.315,76	49	€ 11.184,24
30	€ 6.605,23	50	€ 11.394,77
31	€ 6.894,70	51	€ 11.605,30

32	€ 7.184,17	52	€ 11.815,83
33	€ 7.473,64	53	€ 12.026,36
34	€ 7.763,11	54	€ 12.236,89
35	€ 8.052,58	55	€ 12.447,42
36	€ 8.342,05	56	€ 12.657,95
37	€ 8.631,52	57	€ 12.868,48
38	€ 8.920,99	58	€ 13.079,01
39	€ 9.210,46	59	€ 13.289,54
40	€ 9.500,00	60	€ 13.500,07

Elevata qualificazione

Pesatura	Livello complessità	Pesatura	Livello complessità
	10.000€-20.000€		10.000€-20.000€
7	10.000 €	48	15.059 €
8	10.123 €	49	15.183 €
9	10.247 €	50	15.306 €
10	10.370 €	51	15.430 €
11	10.494 €	52	15.553 €
12	10.617 €	53	15.676 €
13	10.740 €	54	15.800 €
14	10.864 €	55	15.923 €
15	10.987 €	56	16.047 €
16	11.111 €	57	16.170 €
17	11.234 €	58	16.293 €
18	11.357 €	59	16.417 €
19	11.481 €	60	16.540 €
20	11.604 €	61	16.664 €
21	11.728 €	62	16.787 €
22	11.851 €	63	16.910 €
23	11.974 €	64	17.034 €
24	12.098 €	65	17.157 €
25	12.221 €	66	17.281 €
26	12.345 €	67	17.404 €
27	12.468 €	68	17.527 €
28	12.591 €	69	17.651 €
29	12.715 €	70	17.774 €
30	12.838 €	71	17.898 €
31	12.962 €	72	18.021 €
32	13.085 €	73	18.144 €
33	13.208 €	74	18.268 €
34	13.332 €	75	18.391 €

35	13.455 €	76	18.515 €
36	13.579 €	77	18.638 €
37	13.702 €	78	18.761 €
38	13.825 €	79	18.885 €
39	13.949 €	80	19.008 €
40	14.072 €	81	19.132 €
41	14.196 €	82	19.255 €
42	14.319 €	83	19.378 €
43	14.442 €	84	19.502 €
44	14.566 €	85	19.625 €
45	14.689 €	86	19.749 €
46	14.813 €	87	19.872 €
47	14.936 €	88	20.000 €

L' importo determinato è annuo lordo e ricomprende la tredicesima mensilità.

L'indennità relativa al personale appartenente all'area dell'elevata qualificazione e gli incarichi attribuiti al personale appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari di livello di complessità media o elevata assorbe i compensi per il lavoro straordinario. A personale cui è attribuito un incarico non rientrante in tale fattispecie, oltre al valore dell'incarico è riconosciuto il lavoro straordinario secondo le disposizioni di cui all'art. 47 del CCNL 02/11/2022.

Art. 8 - Dipendenti interessati

Gli incarichi di cui al presente regolamento possono essere attribuiti al personale appartenente alle aree degli operatori, degli Assistenti, dei professionisti della salute e dei funzionari e del personale di elevata qualificazione, in base alla definizione dell'assetto organizzativo dell'ente.
In base alle caratteristiche ed alla specifica attività previste e stabilite per ciascun incarico, l'Azienda individuerà i requisiti necessari di accesso tenuto conto di quanto previsto per ciascuna area dagli artt. 27 e 29 del CCNL 02/11/2022. In particolare:

a) Area del personale ad elevata qualificazione:

- sono conferibili solo incarichi di posizione, decorso il periodo di prova: oltre alla valutazione positiva con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa, sono richiesti i seguenti requisiti:
  - laurea magistrale o specialistica;
  - almeno tre anni di esperienza maturata, con o senza soluzione di continuità, nel profilo di appartenenza nell'area dei Professionisti della salute e dei funzionari, o precedenti categorie D o livello economico DS del precedente sistema di classificazione del personale;

- incarichi di funzione di media o elevata complessità (di tipo organizzativo o professionale di cui al presente CCNL, di organizzazione o professionale di cui al CCNL 21.5.2018 di valore superiore a 3.227,85 euro).

b) Area dei professionisti della salute e dei funzionari:

- incarico di complessità base: riconosciuto al personale neoassunto e al personale già in servizio non destinatario di un incarico di media o elevata complessità;
- incarico di complessità media ed elevata: oltre alla valutazione positiva con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa, per ciascun ruolo, sono richiesti i seguenti requisiti:

  - Incarichi di funzione organizzativa: diploma di laurea o titolo equipollente e almeno cinque anni di esperienza professionale nel profilo di appartenenza. Per la sola funzione di coordinamento per il personale del ruolo sanitario, il possesso dei requisiti di cui all'art. 6, comma 4 e 5 della legge n. 43/2006.
  - Incarichi di funzione professionale:

    Ruolo sanitario: 5 anni di esperienza professionale maturati nel profilo di appartenenza;

    Ruoli amministrativo, professionale e tecnico: 5 anni di esperienza professionale maturati nel profilo di appartenenza, valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa.

c) Aree degli assistenti e degli operatori: per gli incarichi di qualsiasi complessità, il possesso di almeno quindici anni di esperienza nel profilo di appartenenza, il titolo di abilitazione se richiesto per l'esercizio della professione, valutazione positiva della performance individuale con riferimento all'ultimo biennio o comunque le ultime due valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa.

Per anni di esperienza professionale si intendono i periodi di servizio maturati, con o senza soluzione di continuità, a tempo determinato e/o a tempo parziale, presso Aziende od Enti del comparto nonché presso altre amministrazioni di comparti diversi, ovvero presso ospedali privati accreditati o presso le Università pubbliche e private dei paesi dell'Unione Europea nel medesimo o corrispondente profilo.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 67 comma 4 del CCNL 2.11.2022, i dipendenti del ruolo sanitario che senza giustificato motivo non abbiano partecipato alla formazione continua e non abbiano acquisito i crediti previsti nel triennio precedente a quello della selezione interna, non possono

partecipare alle selezioni interne per il conferimento degli incarichi nel triennio successivo a quello di riferimento degli ECM.

CAPO II – CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI

Art. 9 – Procedura di assegnazione degli incarichi

Per l'assegnazione degli incarichi di cui al presente regolamento l'Azienda procede attraverso l'emissione di un avviso interno pubblicato per 15 (quindici) giorni sul sito aziendale.
L'Azienda a seguito di modifica dell'assetto organizzativo, o di successiva attribuzione per scadenza, collocamento in quiescenza, trasferimento del precedente titolare o rinuncia dello stesso, dopo conferimento e stipula del relativo contratto individuale, emette un nuovo avviso interno, con facoltà di rimodulazione della denominazione e dei contenuti dello stesso.
L'avviso esplicita per ciascun-incarico:

a) le caratteristiche organizzative/professionali fondamentali (denominazione, collocazione nell'organizzazione e contenuto dell'incarico);
b) il peso ed il valore di ciascun incarico;
c) i requisiti richiesti per l'accesso (in particolare area e ruolo);
d) i requisiti culturali e professionali richiesti;
e) i profili professionali del personale interessato;
f) i termini per la presentazione delle domande.

Per la selezione delle domande è demandata una Commissione per ciascun incarico bandito, nominata con atto del Commissario Straordinario, composta da tre membri:
- Direttore Amministrativo o suo delegato ovvero Direttore Sanitario o suo delegato con compiti di Presidente;
- il dirigente apicale presso la cui struttura afferisce l'incarico da conferire;
- un dirigente amministrativo o sanitario operante all'interno dei ruoli aziendali.

La Commissione, affiancata da un segretario verbalizzante appositamente nominato, ha a disposizione 100 punti, come di seguito ripartititi. La stessa procede alla valutazione dei documenti presentati ed al colloquio attitudinale, dando luogo a specifica graduatoria, che sarà utilizzata esclusivamente per il posto messo a selezione.
La graduatoria ha una validità di due anni secondo l'art 35, comma 5ter del D.lgs.165/2001(Testo unico pubblico impiego). Scaduto tale termine in base alle necessità dell'ente sarà possibile indire nuove selezioni per l'individuazione di nuovi incarichi da afferire alle strutture operative che ne necessitano.

I punteggi attribuibili sono così ripartiti:

A) **MAX punti 40** per curriculum secondo il seguente schema:

1. Titoli culturali ulteriori rispetto al requisito di accesso

   max 5 punti

   - Diploma di Laurea magistrale, Diploma di Laurea specialistica attinenti al profilo professionale da conferire: punti 2.
   - Master I° livello attinenti all'incarico da conferire: punti 1.
   - Master II° livello attinenti all'incarico da conferire: punti 2.
   - Specializzazione/ Dottorato di ricerca (PHD) attinente all'incarico da conferire: punti 3.
   - Altre lauree triennali o titoli equipollenti: punti 0,5.
   - Altre lauree magistrali o titoli equipollenti: punti 1.

2 Aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica, attività scientifica
max 5 punti

Per il personale del ruolo sanitario sarà valutato l'aggiornamento professionale (ECM) e di tipo accademico attinente all'incarico da assegnare.
Per il personale del ruolo tecnico ed amministrativo sarà valutato l'aggiornamento professionale e di tipo accademico attinente all'incarico da assegnare.

- Corsi, congressi, convegni e seminari di durata superiore a 4 giornate effettive o almeno pari a 20 ore: punti 0,05 per corso **(max 1,5 punti)**. I corsi inferiori a 4 giornate o a 20 ore non saranno presi in considerazione.
- Incarichi di insegnamento extra istituzionale in materie attinenti all'incarico da affidare: punti 0,001 per ora **(max 0,5 punto)**;
- Incarichi di docenza in materie attinenti all'incarico da affidare: punti 0,05 per CFU **(max 0,5 punto)**;

Le pubblicazioni devono essere edite a stampa e dovranno essere allegate nel software per le candidature.

Saranno valutate le pubblicazioni solamente se attinenti all'incarico da assegnare e relative all'ultimo decennio: (ultimi 20 anni di servizio)

- Lavori in collaborazione con più autori: punti 0,2; **(max 1 punto)**
- Monografie, articoli come unico autore: punti 0,3; **(max 1,5 punti)**

3. Esperienza lavorativa e professionale maturata:

MAX 30 punti

- Punti 0,8 per anno per il servizio prestato a tempo indeterminato e determinato nell'ambito del Sistema Sanitario Nazionale o di Pubblica Amministrazione nella categoria corrispondente all'incarico da conferire. I periodi inferiori all'anno e superiori a 15 giorni saranno conteggiati in misura proporzionale;

- Punti 0,4 per anno per il servizio prestato a tempo indeterminato e determinato nell'ambito del Sistema Sanitario Nazionale o di Pubblica Amministrazione nelle categorie inferiori a quella prevista per l'incarico da conferire. I periodi inferiori all'anno e superiori a 15 giorni saranno conteggiati in misura proporzionale;
- Punti 1 per anno per l'incarico, conferito con provvedimento formale, svolto e concluso con valutazione positiva, di funzione organizzativa/professione, posizione organizzativa, funzione di coordinamento svolta con valutazione.

B) **Massimo 60 punti**
in base a specifico colloquio individuale con il quale verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato in relazione all'incarico da ricoprire.

Sarà considerato idoneo ed inserito all'interno della graduatoria, il personale che avrà conseguito nel colloquio individuale un punteggio pari almeno a punti 36.

La Commissione redige specifico verbale dei lavori che verrà trasmesso, a cura del suo Presidente, al Commissario Straordinario per gli atti di propria competenza.

Art. 10 - Responsabilità dell'incaricato e sottoscrizione del contratto integrativo individuale di lavoro

Il dipendente, al quale è conferito incarico di funzione di qualsiasi titolo e classificazione economica, svolge le relative attività da esso previste con assunzione diretta di responsabilità in ordine alla realizzazione dei programmi e dei progetti affidatigli.

All'atto di conferimento dell'incarico, disposto con deliberazione del Direttore generale, viene sottoscritto da parte del dipendente lo specifico contratto integrativo individuale di lavoro nel quale sono indicati:

- Oggetto dell'incarico
- Principali funzioni e responsabilità correlate all'incarico conferito
- Obiettivi generali da conseguire nella durata dell'incarico, che saranno integrati annualmente in base agli specifici obiettivi attribuiti alla struttura di riferimento secondo il modello di

budget vigente in azienda;

- Decorrenza e durata
- Retribuzione connessa alle funzioni attribuite
- Modalità ed effetti della valutazione annuale dell'incarico

La retribuzione connessa alle funzioni svolte è una indennità corrisposta mensilmente per 13 mensilità in aggiunta al trattamento economico in godimento da parte del dipendente.

In analogia a quanto previsto dal Contratto per gli incarichi di posizione all'art. 26 comma 10, nel caso di temporanea assenza e/o impedimento del titolare dell'incarico di funzione organizzativa l'Azienda può affidare l'incarico resosi vacante ad interim ad altro dipendente inquadrato nella medesima area e ruolo in possesso dei requisiti richiesti per Io svolgimento. Tale attività è retribuita con un importo, a titolo di produttività, pari al 20% del valore economico dell'incarico su cui è attivato l'interim rapportato alla durata dell'incarico *ad interm*. L'interim non può superare i 12 mesi dalla data di assegnazione. Superati i 12 mesi, l'Azienda procede avviando il percorso per la copertura dell'incarico secondo quanto previsto dal presente regolamento.

Art. 11 - Durata e revoca degli incarichi di posizione

Gli incarichi di cui al presente regolamento sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata di cinque anni o, per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando, anche durata inferiore corrispondente alla durata dell'incarico o del comando. La durata può essere inferiore anche nel caso in cui coincida con il conseguimento del limite di età per collocamento a riposo dell'interessato.

Gli stessi, comunque, possono esser revocati ancor prima della scadenza in caso di accertata inosservanza delle direttive impartite per l'attuazione dei programmi e la realizzazione dei progetti finalizzati al miglioramento organizzativo, al conseguimento di più elevati livelli di efficienza, efficacia ed economicità dei servizi istituzionali, al miglioramento dei livelli quali - quantitativi delle prestazioni assistenziali, secondo le modalità ed i criteri contenuti nello specifico regolamento di valutazione vigente in azienda, ovvero a seguito di modifica dell'assetto organizzativo aziendale. In tutti i casi si applicano le disposizioni di cui ai commi 10 e 11 dell'art. 27 del CCNL 02/11/2022 per gli incarichi di posizione organizzativa, di cui ai commi 10, 11, 12 e 13 dell'art. 30 del medesimo contratto per le atre tipologie di incarico.

Alla scadenza dell'incarico l'Azienda può o riconfermare l'incarico al medesimo dipendente, previa valutazione dei risultati ottenuti e nei limiti previsti dall'art. 19 del CCNL 21/05/2018, ovvero provvedere attraverso l'emissione di un nuovo avviso interno ai sensi dell'art. 6 del presente regolamento.

Gli incarichi di posizione sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata di cinque anni o, per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando, anche di durata inferiore

corrispondente alla durata dell'incarico o del comando. La durata può essere inferiore anche nel caso in cui coincida con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato.

Gli incarichi di posizione possono essere rinnovati a seguito della valutazione positiva al termine dell'incarico unitamente all'assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa. Qualora, al termine dell'incarico, la valutazione sia negativa o vi sia la presenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa, al dipendente viene affidato altro incarico di posizione di valore economico complessivo inferiore e non si dà luogo alla corresponsione della parte variabile nel primo anno di affidamento, ferma restando la garanzia della parte fissa dell'indennità di posizione. Non si dà luogo alla corresponsione della retribuzione di premialità nell'anno di mancato rinnovo dell'incarico.

Può essere disposta la revoca prima della scadenza dell'incarico per effetto:

- della valutazione negativa annuale ai sensi dell'art. 34 (Valutazione degli incarichi di posizione e di funzione) del CCNL Comparto Sanità;
- a seguito di procedimenti disciplinari conclusi con la comminazione di una sanzione superiore alla multa.

La revoca avviene con atto scritto e motivato.

La revoca dell'incarico comporta l'affidamento di altro incarico di posizione di valore economico complessivo inferiore e non si dà luogo alla corresponsione della parte variabile nel primo anno di affidamento, ferma restando la garanzia della parte fissa dell'indennità di posizione. Non si dà luogo alla corresponsione della retribuzione di primalità nell'anno di revoca dell'incarico.

Art. 12 - Durata e revoca degli incarichi di funzione organizzativa e professionale

Gli incarichi di funzione, esclusi gli incarichi di funzione professionale di complessità base dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, sono conferiti a tempo determinato ed hanno una durata di cinque anni o, per i rapporti a tempo determinato e per il personale in comando, una durata corrispondente alla durata dell'incarico o del comando; essi sono rinnovabili previa valutazione positiva. La durata può essere inferiore se coincide con il conseguimento del limite di età per il collocamento a riposo dell'interessato.

Per gli incarichi di funzione professionale di base dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari al termine del primo quinquennio è fatta salva la possibilità di conferire un incarico di funzione organizzativa o professionale di complessità media o elevata in presenza dei requisiti di cui agli artt. 28 (Contenuto e requisiti degli incarichi di funzione organizzativa) e 29 (Contenuto e requisiti degli incarichi di funzione professionale) del CCNL Comparto Sanità.

Gli incarichi di funzione professionale sono conferibili anche al personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, qualora il valore economico di tali incarichi sia definito in misura non superiore a €3.000. In tali casi il valore economico dell'incarico è rideterminato in proporzione alla durata della prestazione lavorativa.

Gli incarichi di funzione, esclusi gli incarichi di funzione professionale di complessità base dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, possono essere rinnovati previa valutazione positiva al termine dell'incarico e assenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa.

Qualora, al termine dell'incarico, la valutazione sia negativa o vi sia la presenza di provvedimenti disciplinari negli ultimi due anni superiori alla multa, è prevista:

- per il personale appartenente all'area degli operatori e all'area degli assistenti: la perdita dell'incarico;
- per il personale appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari, con l'esclusione degli incarichi di funzione professionale di base: l'attribuzione di un incarico professionale di complessità base.

Non si dà luogo alla corresponsione della retribuzione di premialità nell'anno di mancato rinnovo dell'incarico di complessità media ed elevata e per quello di complessità base nell'anno della valutazione negativa.

Può essere disposta la revoca prima della scadenza dell'incarico, con esclusione degli incarichi di funzione professionale di base dell'Area dei professionisti della salute e dei funzionari, per effetto:

- della valutazione negativa annuale ai sensi dell'art. 34 (Valutazione degli incarichi di posizione e di funzione) del CCNL Comparto Sanità;
- a seguito di procedimenti disciplinari conclusi con la comminazione di una sanzione superiore alla multa.

La revoca avviene con atto scritto e motivato e comporta:

- per il personale appartenente all'area degli operatori e all'area degli assistenti: la perdita dell'incarico;
- per il personale appartenente all'area dei professionisti della salute e dei funzionari: la garanzia del solo incarico professionale di complessità base.

Non si dà luogo alla corresponsione della retribuzione di premialità nell'anno di revoca dell'incarico.

Art. 13 - Norme finali

Gli incarichi conferiti al di fuori delle procedure di cui al presente regolamento o da soggetti diversi dal Commissario Straordinario, fermo restando la responsabilità disciplinare e patrimoniale di questi ultimi, sono nulli a tutti gli effetti.

Parimenti è nullo ad ogni effetto l'espletamento di fatto di incarico di funzione non formalmente conferito con le procedure di cui al presente regolamento.

Art. 14 - Norma di rinvio

Per quanto non espressamente previsto e normato dal presente regolamento, si applicano le disposizioni di cui al CCNL 02/11/2022, con particolare riferimento a quanto previsto dal Capo III dello stesso e successive modificazioni e integrazioni.

Roma,

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Stefano Palomba)